



In den vergangenen Jahren wurden in der SVS diverse neue Projekte ins Leben gerufen und die Anforderungen an die Verwaltung zur Unterstützung aller Bereiche sind stark gewachsen. Wir suchen daher für die Verwaltung aller Gesellschaften der Südstormarner Vereinigung für den Standort Reinbek per sofort:

eine/n VERWALTUNGSMITARBEITER*IN (M/W/D)

Ihre Aufgaben:

- Mit dem vorhandenen Team sollen sämtliche Aufgaben der Verwaltung übernommen werden.
- Vertragsmanagement (u.a. Miet-, Leasing, Telefon, Wartung, Versicherungsverträge)
- Außendarstellung (u.a. Flyer, Visitenkarten, Anzeigen , Werbung, Internetauftritt)
- Zusammenarbeit mit den externen Dienstleistern (EDV, Arbeitssicherheit Arbeitsschutz, Datensicherheit)
- Korrespondenz, Telefonzentrale, Büroorganisation
- Feuerwehr für ungeplante allgemeine Verwaltungsaufgaben

Das erwarten wir von Ihnen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Berufserfahrung
- Selbstständige Arbeit und Organisationsfähigkeit; Behalten Sie in jeder Situation den Überblick!
- Haben Sie „das große Ganze“ im Blick und verzetteln Sie sich nicht in Kleinigkeiten
- Machen Sie sich unser Motto „Mitdenken, Freude schenken“ zu Ihrem Leitsatz!
- Teamfähigkeit und Engagement
- Schnelle Auffassungsgabe sowie selbstständige, zuverlässige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Professionellen Umgang mit den MS Office-Produkten und sehr gutes EDV-Anwendungsverständnis
- Soziale Kompetenz, Interesse an der gemeinnützigen Arbeit und Verständnis für die besonderen Anliegen der von uns betreuten Menschen

Wir bieten Ihnen:

- Einen Arbeitsplatz bei einem sozialen und familienfreundlichen Arbeitgeber
- Individuell zu vereinbarende Arbeitszeiten
- Ein engagiertes und professionelles Team
- Flache Hierarchien und einen wertschätzenden Umgang miteinander
- Einen offenen Umgang mit neuen Ideen und Gestaltungsansätzen
- Leistungsgerechte Vergütung, Haustarif in Anlehnung an den TVÖD

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre schriftliche Bewerbung mit der Kennziffer 013.
Für Rückfragen stehen Ihnen Sandra Henschel und Michael Schwarz vorab gern unter Tel. 040 72 73 84 40 zur Verfügung.